

Licenciado

**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 5381-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1049-2020**, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de **DTE: 583287073; Serie: AD80A599**.

**Actividades realizadas**

- a) Asesorar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes en gestiones y trámites, propios de las actividades que se realizan para difundir las acciones de la Dirección General de las Artes.
- b) Asesorar en la logística de la cobertura de las actividades realizadas por la Dirección General de las Artes
- c) Asesorar en la corrección y edición de materiales audiovisuales que se difunden por parte de la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes.
- d) Asesorar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa y entrevistas.
- e) Asesorar a la delegada de comunicación social en la consolidación de la información relacionada con los eventos realizados de las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.
- f) Brindar asesoría en la revisión, actualización y modificación de datos históricos de las Instituciones Artísticas.
- g) Y otras actividades afines al contrato.

## Resultados Obtenidos

- a) Se asesoró con gestiones y trámites como la entrega de papelería del personal de la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes.
- b) Se asesoró en la gestión del traslado de material audiovisual de "Escena Cultural" desde el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias" hasta el Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Se asesoró en la corrección de material audiovisual de las instituciones artísticas pertenecientes a la Dirección General de las Artes, así como corrección textual sobre información de participantes en "Escena Cultural" del proyecto "ApoyArte".
- d) Se asesoró en la organización de material audiovisual navideño de las instituciones artísticas de la Dirección General de las Artes.
- e) Se asesoró a la Delegada de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes en la consolidación de información relacionada a las grabaciones compartidas por el Ballet Nacional de Guatemala así como el Ballet Moderno y Folklórico.
- f) Se asesoró a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural con la recopilación de conciertos y materiales audiovisuales de instituciones artísticas de la Dirección General de las Artes.
- g) Se asesoró en la edición de promocionales navideños de las instituciones artísticas pertenecientes a la Dirección General de las Artes publicados en las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- h) Se asesoró en la edición de clips con las presentaciones de cada participante de "Escena Cultural" del proyecto "ApoyArte".
- i) Se asesoró en la gestión de respuestas sobre mensajes recibidos al correo institucional de "ApoyArte". Así como en la gestión, logística y contacto entre artistas y personas encargadas de "ApoyArte"
- j) Se asesoró en la edición de presentaciones artísticas emitidas dentro del programa Escena Cultural del proyecto "ApoyArte" de artistas.
- k) Se asesoró en gestionar el procedimiento de requisición por insumo de alimentación para personal de la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes por cobertura de actividades de las instituciones artísticas de la Dirección General de las Artes.

- l) Se asesoró en la edición de promocionales por día del programa “Escena Cultural” del proyecto “Apoyarte” realizados en el Teatro de Cámara “Hugo Carrillo” del Centro Cultural “Miguel Ángel Asturias”.
- m) Se asesoró en la edición de presentaciones como el “Concierto de Navidad” de la Marimba de Concierto del Palacio Nacional de la Cultura, concierto conjunto de las Marimbas pertenecientes al Ministerio de Cultura y Deportes, “Tradiciones Navideñas” de la Marimba Femenina de Concierto”.
- n) Se asesoró en la corrección y edición de las presentaciones navideñas de instituciones como el Ballet Moderno y Folklórico, Ballet Nacional de Guatemala y la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.



Rita Alejandra Sosa Morales



Ana Lucía Menéndez Ruiz  
Delegada de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado

**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**

Viceministro de Cultura


Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 5381-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1049-2020**, correspondiente del 05 de noviembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**Informe Final de Actividades Realizadas**

- a) Asesorar a la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes en gestiones y trámites, propios de las actividades que se realizan para difundir las acciones de la Dirección General de las Artes.
- b) Asesorar en la logística de la cobertura de las actividades realizadas por la Dirección General de las Artes
- c) Asesorar en la corrección y edición de materiales audiovisuales que se difunden por parte de la Delegación de Comunicación Social de la Dirección General de las Artes.
- d) Asesorar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa y entrevistas.
- e) Asesorar a la delegada de comunicación social en la consolidación de la información relacionada con los eventos realizados de las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes.
- f) Brindar asesoría en la revisión, actualización y modificación de datos históricos de las Instituciones Artísticas.
- g) Y otras actividades afines al contrato.



Rita Alejandra Sosa Morales



Vo. Bq.  
Ana Lucía Mengizabal Ruiz  
Delegada de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Licenciado  
**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 5381-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1049-2020**, correspondiente del 05 de noviembre al 31 de diciembre del presente año, siendo lo siguiente:

**Informe Final de Resultados Obtenidos**

- a) Se asesoró con gestiones y trámites como solicitudes de transporte, de requisición por insumos, entrega de papelería del personal de la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes.
- b) Se asesoró en la gestión del traslado de material audiovisual de “Escena Cultural” desde el Centro Cultural “Miguel Ángel Asturias” hasta el Palacio Nacional de la Cultura y la revisión de guiones sobre el programa “Escena Cultural” del proyecto “ApoyArte”.
- c) Se asesoró en la corrección de material audiovisual de las instituciones artísticas pertenecientes a la Dirección General de las Artes, así como corrección textual sobre información de participantes en “Escena Cultural” del proyecto “ApoyArte”.
- d) Se asesoró en la organización de material audiovisual sobre actividades realizadas por las instituciones artísticas de la Dirección General de las Artes.
- e) Se asesoró a la Delegada de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes en la consolidación de información relacionada a las grabaciones compartidas por el Ballet Nacional de Guatemala así como el Ballet

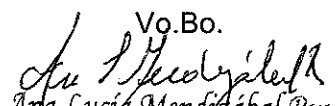
Moderno y Folklórico, Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala, Marimba de Concierto de Bellas Artes, Marimba Femenina de Concierto, Marimba de Concierto del Palacio Nacional de la Cultura.

- f) Se asesoró a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural con la recopilación de conciertos y materiales audiovisuales de instituciones artísticas de la Dirección General de las Artes.
- g) Se asesoró en la edición de promocionales navideños de las instituciones artísticas pertenecientes a la Dirección General de las Artes publicados en las redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- h) Se asesoró en la edición de clips con las presentaciones de cada participante de "Escena Cultural" del proyecto "ApoyArte".
- i) Se asesoró en la gestión de respuestas sobre mensajes recibidos al correo institucional de "ApoyArte". Así como en la gestión, logística y contacto entre artistas y personas encargadas de "ApoyArte".
- j) Se asesoró en la edición de presentaciones artísticas emitidas dentro del programa Escena Cultural del proyecto "ApoyArte" de artistas.
- k) Se asesoró en la edición y actualización de audiovisuales para las transmisiones emitidas en las redes sociales del Ministerio de Cultura de acuerdo al nuevo material gráfico del Gobierno de Guatemala.
- l) Se asesoró en gestionar el procedimiento de requisição por insumos de alimentación para personal de la Delegación de Comunicación Social y Difusión Cultural de la Dirección General de las Artes por cobertura de actividades de las instituciones artísticas de la Dirección General de las Artes.
- m) Se asesoró en la edición de promocionales por día del programa "Escena Cultural" del proyecto "Apoyarte" realizados en el Teatro de Cámara "Hugo Carrillo" del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias".

- n) Se asesoró en la edición de presentaciones como el "Concierto de Navidad" de la Marimba de Concierto del Palacio Nacional de la Cultura, concierto conjunto de las Marimbas pertenecientes al Ministerio de Cultura y Deportes, "Tradiciones Navideñas" de la Marimba Femenina de Concierto".
- o) Se asesoró en la corrección y edición de las presentaciones navideñas de instituciones como el Ballet Moderno y Folklórico, Ballet Nacional de Guatemala y la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.
- p) Se asesoró en la edición de vídeos con el Ministro de Cultura y Deportes, Felipe Aguilar.
- q) Se asesoró en la elaboración de cuadro de gastos para el departamento administrativo de la Dirección General de las Artes.
- r) Se asesoró en la gestión del proyecto audiovisual Bicentenario 2021.



Rita Alejandra Sosa Morales

Vo.Bo.  
  
Ana Lucía Mendigábal Ruiz  
Delegada de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes